

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель профсоюзного  
комитета  
МБУК «Глинковская  
Библиотека»

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом директора МБУК  
«Глинковская Библиотека»

*М.В. Костюченкова*  
«13» августа 2020г.  
Протокол № 8 от 13.08.2020г.



**ДОПОЛНЕНИЯ К ПРАВИЛАМ**  
пользования библиотеками Муниципального бюджетного учреждения  
культуры «Глинковская межпоселенческая центральная библиотека»  
муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области» на  
период распространения и рисков сохранения COVID-19

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Настоящие дополнения к правилам пользования библиотеками Муниципального бюджетного учреждения культуры «Глинковская межпоселенческая центральная библиотека» муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области» (в дальнейшем МБУК «Глинковская Библиотека») разработаны в целях соблюдения требований Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Смоленской области на период условий сохранения и рисков распространения COVID-19 и действуют до снятия ограничений по распространению COVID-19 и действуют на период ограничительных мероприятий по сохранению и распространению COVID-19.

**2. ОБЯЗАННОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ**

2.1. Пользователь обязан соблюдать следующие Правила пользования библиотекой:

2.2. Посещать библиотеку только в средствах индивидуальной защиты: маска, перчатки.

2.3. При получении документов (выборе книг в открытом фонде, получении и сдаче книг) соблюдать социальную дистанцию от других пользователей

(читателей), работников библиотек - 1,5 м.

2.4. При посещении помещения библиотеки обработать руки антисептиком до/после получения документов.

### 3. ПРАВА БИБЛИОТЕКИ

3.1. Библиотека имеет право отказать в обслуживании пользователям (читателям) не соблюдающим требования, установленные библиотекой на период действия дополнений к правилам пользования библиотеками.

### 4. ОБЯЗАННОСТИ БИБЛИОТЕКИ

4.1. Библиотека обязана:

- проводить дезинфекцию помещений, мебели, дверных ручек, выключателей в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил;
- проветривать помещение каждые 2 часа в течение 15 минут;
- обслуживать пользователей (читателей) библиотек в масках и перчатках;
- организовать разметку по социальному дистанцированию во всех помещениях, связанных с посещением пользователей (читателей);
- организовать расстановку мебели для проведения массовых мероприятий, обеспечивающую рассадку посетителей не менее чем через 1 посадочное место;
- организовать условия для обработки рук посетителей мероприятия кожными антисептиками;
- организовать условия для санитарной обработки книг, полученных от читателей, и размещения их на карантин в специально отведенном месте на 3-5 дней.